

نمایشگاه "صادرات واردات و ترانزیت کالا"**۱۴ الی ۱۷ بهمن - محل دائمی نمایشگاه های بین المللی شهر آفتاب****دستورالعمل های غرفه های خودساز**

- حداقل مترائز غرفه های پیش ساخته در فضای سرپوشیده ۱۲ متر مربع، حداقل مترائز غرفه های خودساز (زمین خالی) در فضای پوشیده ۲۵ متر مربع و حداقل مترائز فضای باز ۲۰ متر مربع می باشد.
- غرفه های پیش ساخته با تجهیزات متعارف در اختیار شرکت کنندگان قرار میگیرد. تجهیزات متعارف شامل پانل بندی اطراف، موکت کف پیشانی نویسی، یک عدد پرز برق، روشنایی (۳ عدد لامپ ۱۰۰ وات با یک عدد پروژکتور) ۱ عدد میز ۲ عدد صندلی به از هر ۱۲ متر مربع میباید.
- لطفاً توجه داشته باشید که میز و صندلی برای غرفه های پیش ساخته، فقط از بعد از ظهر روز قبل از افتتاح در محل غرفه ها توزیع میشود.
- به غرفه های بدون پیش ساخته (خودساز) تنها زمین غرفه تعلق خواهد گرفت و تامین تمامی وسایل ساخت و دکوراسیون و نیز تجهیزات داخل غرفه بر عهده شرکت کننده خواهد بود.
- طراحی غرفه ها باید به گونه ای باشد که داخل غرفه به راحتی در معرض دید مخاطبین باشد. در غرفه های دوطرف باز، سه طرف باز و جزیره حداکثر فقط ۵۰٪ هر یک از برها میتواند دیوار شود. ضمناً غرفه حتماً باید به صورتی طراحی شود که برای حضور فعال کارکنان و افراد غرفه دار مناسب سازی شده باشد. لذا در صورت عدم توجه به ضوابط و تذکرات ذکر شده، ضمن جلوگیری از اجرای غرفه سازی و به دلیل بروز اختلال در روند برپایی شایسته برگزارکننده با استفاده از اختیارات قانونی خود و به منظور صیانت از حقوق سایر مشارکت کنندگان و بازدیدکنندگان نمایشگاه، از پذیرش و ثبت نام مشارکت کننده مربوط حداقل در یک دوره نمایشگاه خودداری نموده و ضمن قطع همکاری با شرکت غرفه ساز متخلف در اولین نمایشگاه بعدی خود، از تایید طرحهای غرفه سازی شرکت مذکور خودداری خواهد نمود.
- شرکت کنندگانی که فضای بدون غرفه سازی (غرفه خودساز) درخواست می نمایند باید شرکت پیمانکار غرفه سازی خود را حداکثر ۲۰ روز قبل از نمایشگاه کتباً به برگزار کننده معرفی نمایند. بدون معرفی کتبی غرفه ساز، امکان همکاری های بعدی از سوی برگزارکننده با وی مقدور نخواهد بود. لطفاً زمان تذکر داده شده را حتماً مد نظر قرار دهید تا در صورتی که نیاز به انجام تغییراتی در نقشه ساخت و ساز غرفه وجود داشت فرصت انجام اصلاحات وجود داشته باشد. نقشه غرفه سازی باید حاوی اطلاعات کاملی در خصوص ابعاد غرفه (طول و عرض و ارتفاع)، مصالح به کار رفته در آن، انشعاب برق، نوع کف سازی و سایر اطلاعات مورد نیاز باشد.

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- شرکتهای غرفه ساز تنها در صورتی که در فهرست گرید بندی شده مصوب از سوی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران باشند مورد تایید بوده و طرح و مدارک ایشان مورد بررسی قرار میگیرد. لذا ضروری است شرکت کنندگان محترم به این موضوع توجه داشته باشند که پیش از عقد قرار داد با شرکت غرفه ساز از این موضوع اطمینان حاصل فرمایند
- بر اساس قوانین شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران، متقاضیان غرفه های خودساز نمیتوانند رسماً اقدام به ساخت غرفه خود نمایند و میباید صرفاً از شرکتهای غرفه ساز که در فهرست گرید بندی شده مصوب از سوی شرکت های سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران درج شده است برای ساخت غرفه خود بهره گیرند.
- شرکت کننده های محترم می باید تمامی ضوابط و دستورالعمل های فنی مربوط به ساخت و ساز غرفه را به پیمانکار خود گوشزد نمایند. بدیهی است با توجه به اینکه برگزارکننده هیچگونه ارتباط حقوقی با پیمانکار غرفه ساز ندارد، در صورت وارد شدن خسارت به تاسیسات و تجهیزات سالن از سوی پیمانکار غرفه سازی یا رعایت نکردن ضوابط و مقررات جاری توسط وی، شرکت کننده اصلی مسئول جبران خسارت وارد خواهد بود. ضمناً عدم رعایت و اجرای ضوابط فنی از سوی شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران تدوین شده مشمول جریمه میگردد که جدول میزان آن ها در لینک فرم های مشارکت سایر فرم های ضروری موجود است و در صورت بروز تخلف، پرداخت جرائم مربوطه توسط شرکت کننده الزامی خواهد بود.
- برای غرفه های موضوع بند فوق انشعاب برق فقط تا محل نزدیکترین پست برق سالن تامین میشود، لذا ضروری است غرفه داران محترم نسبت به تهیه کابل برق به متر اژ لازم، تابلو برق، فیوز و دیگر ملزومات مورد نیاز خود اقدام نمایند
- برابر دستور العمل شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران، طرح تمامی غرفه های خودساز میباید از سوی یک نفر مهندس ناظر به تایید رسیده و در فرم تعهدنامه و تاییدیه غرفه خودساز نیز در محل تعیین شده امضا و مهر مهندس ناظر درج گردد. فرمهایی که فاقد امضا و مهر مهندس ناظر باشد قابل بررسی و تایید از سوی ستاد برگزاری نمایشگاه نمی باشد
- برای غرفه، خودساز ورود هرگونه تجهیزات غرفه سازی به داخل نمایشگاه مستلزم اخذ مجوز از ستاد برگزاری نمایشگاه می باشد. در صورت تایید نقشه ها توسط ستاد، مجوز ساخت و ساز به متقاضی ارائه خواهد شد

Idehpardazan mehrasa Co.



- انجام هر گونه ساخت و ساز در غرفه های پیش ساخته که توسط برگزارکننده ساخته میشود و یا اجرای دکوراسیون و کف سازی و نظایر آن در این غرفه ها مجاز نبوده و مجوزی جهت ورود مصالح و وسایل غرفه سازی (چوب ، نئوپان،سازه و) برای اینگونه غرفه ها صادر نمیشود.
- ضمناً امکان حذف کتبیبه از غرفه های پیش ساخته به دلیل از بین رفتن ایستایی غرفه و ناهماهنگی شکل ظاهری غرفه ها و همچنین عدم امکان نصب تجهیزات روشنایی غرفه ، وجود ندارد.
- در صورت نمایش ماشین آلات سنگین و حجیم یا مرتفع که ورود آنها به داخل سالن نیاز به جرتقلیل دارد و نیز ماشین آلات با توان مصرفی زیاد که جهت نمایش طرز کار آنها نیاز به برق ۳ فاز با آمپر بالا هست، مراتب باید به هنگام ثبت نام و قبل از جانمایی به برگزارکننده اعلام گردد. ضمناً حداکثر وزن مجاز در طبقه همکف ۱۸ تن و در طبقات بالای همکف ۴۵۰ کیلوگرم بر هر متر مربع می باشد
- آخرین زمان صدور مجوز ساخت و ساز ، یک هفته قبل از افتتاح نمایشگاه می باشد و پس از آن به هیچ وجه امکان صدور مجوز ساخت و ساز وجود نخواهد داشت
- استفاده از هرگونه مصالح ساختمانی نظیر گچ،سیمان،ماسه بادی،ماسه،پوکه،شن،سنگ ریزه،خاک رس،تیغه گچی،بلوک و نظایر آنها و نیز آهن آلات خام ، نئوپان،ام دی اف و چوب برش خورده (خام) و همچنین دستگاه برش،اره دیسکی ، دستگاه جوش(بالا تر از ۵۰ آمپر)،پمپ باد(بالا تر از ۲۰ لیتر)،پیستوله رنگ پاشی و ابزار و ادوات مکمل یا مشابه آن ها جهت ساخت غرفه اعم از داخل سالن یا فضای باز اکیداً ممنوع بوده و غرف خودساز تنها می تواند از سازه های آماده و سبک استفاده نموده و یا قالب ، اسکلت سازه ها را از قبل در محل کارگاه شرکت یا کارگاه غرفه سازی آماده و در محل غرفه فقط آنرا مونتاژ نمایند
- پرسنل غرفه سازی حتماً می باید اصول ایمنی را رعایت نموده و از تجهیزات و ابزار مناسبی که موجب افزایش ضریب ایمنی کار می باشد و همچنین لباس متحدالشکل استفاده نمایند. همچنین به کارگیری نیروهای زبده فنی الزامی بوده و ضروری است از بکارگیری افراد غیر متخصص و بی تجربه خودداری گردد. ضمناً پرسنل غرفه ساز الزاماً باید از بیمه مسئولیت بدنی برخوردار باشند
- ارتفاع مجاز جهت غرفه سازی در سالنهای مختلف متفاوت است . لذا حتماً به ارتفاع مجاز قابل اجرا در هر سالن دقت کافی بفرمایید
- در صورتی که نظر است ساخت غرفه در دو طبقه انجام شود ، با توجه به اینکه احداث طبقه دوم در بعضی از سالنها امکانپذیر نمیباشد،لذا مراتب باید حداقل ۲۰ روز قبل بصورت مکتوب و با ذکر مترائ، ارتفاع و نوع کاربردی طبقه دوم به برگزارکننده اعلام و پس از تایید برگزارکننده به اجرا در آید . در غیر این صورت چنانچه به هنگام اجرا طرح و ساخت غرفه مشکلی بروز نماید مسئولیتی متوجه برگزارکننده نخواهد بود .

تاریخ:

شماره:

پیوست:

- ضمناً مساحت طبقه دوم نباید بیشتر از ۲۵٪ مساحت غرفه بوده و به هیچ وجه نیز مسقف نباشد . هزینه اجاره بها نیم طبقه دوم بر مبنای پنجاه درصد هزینه معمول اجاره بها غرفه محاسبه و اخذ می گردد.
- در غرفه های یک طبقه نیز در صورت ضرورت مسقف شدن لازم است حداکثر ۳۰٪ غرفه مسقف شده و طراحی آن و مترپال استفاده شده به صورت مشبک یا راه راه باشد تا عملکرد سنسور های حسگر و چشمی اعلام حریق داخل سالن اختلال ایجاد نکند
- به منظور افزایش ضریب امنیتی غرفه ها ، ضروری است امکان رویت تمامی قسمت های داخلی غرفه اعم از انباری آبدارخانه ، دفتر و غیره فراهم باشد. ساخت هر قسمت از غرفه به شکلی که داخل آن قابل رویت نباشد مشمول جریمه خواهد بود
- شرکت های غرفه ساز حتماً به پرسنل خود تاکید نمایند که جهت استفاده از انشعاب برق و آب و یا هرگونه ملزومات دیگر مراتب را فقط با مدیر سالن هماهنگ نموده و از استفاده از تابلوی برق سالن ، کابلها ، لوله های آب ، شیر آتش نشانی و سایر امکانات سالن بدون هماهنگی با مدیر سالن خودداری نمایند. بدیهی است در صورت ورود خسارت به تجهیزات فوق توسط شرکت کننده یا پیمانکار ساخت و ساز غرفه ، جبران خسارت مربوطه بر عهده شرکت کننده خواهد بود. مدیر سالن از زمان تحویل سالن تا پایان نمایشگاه در محل سالن حاضر خواهد بود. نام مدیر سالن و شماره تلفن همراه وی در محل ورودی های سالن نصب خواهد شد
- با توجه به اینکه روز آخر قبل از افتتاح فقط برای چیدمان و تزئین داخلی غرفه ها و کارهای نهایی و تکمیلی در نظر گرفته شده ، هر گونه برشکاری ، سمباده زنی و کلا اقداماتی که موجب پراکنده شدن گرد و خاک و سرایت آن ها به غرفه های مجاور گردد ، اعتراض سایر غرفه داران را به همراه داشته ممنوع می باشد. لذا این گونه عملیات باید حداکثر تا ساعت ۲۲ ، دو شب قبل از افتتاح به اتمام برسد
- با توجه به ضرورت دسترسی آسان نیروهای آتش نشانی به تمام نقاط سالنها ، هیچ یک از وسایل غرفه سازی و یا مصالح و لوازم اضافی به ویژه کارتنهای خالی نباید در پشت غرفه های مجاور دیوار قرار گیرد لذا وجود اینگونه اقلام در پشت غرفه های کناره سالنها، مشمول جریمه می باشد
- مقتضی است تا ساعت ۲۱ روز قبل از افتتاح آماده سازی غرفه و چیدن کالاها و تخلیه اقلام اضافی غرفه ها به پایان برسد در غیر اینصورت و چنانچه اداره حراست نمایشگاه اقدام به بستن سالنها نماید هیچگونه مسئولیتی متوجه برگزارکننده نبوده و متاخرین میباید به محض اعلام مسئولین حراست ، باقیمانده وسایل غرفه سازی خود را از سالن تخلیه و سریعاً نسبت به نظافت غرفه خود و اطراف آن و خروج از سالن اقدام نمایند.
- ریختن مصالح اضافی و نخاله در فضای باز اطراف سالن اکیداً ممنوع است . زباله های کوچک فقط در سطهای زباله بیرون از سالن و نخاله های بزرگ مانند تکه های چوب و نئوپان ، سنگ ، قطعات فلزی و مانند اینها باید حتماً به خارج از محوطه نمایشگاه انتقال یابد .

در صورت عدم رعایت این نکته و گزارش مدیران سالن یا اداره خدمات ، واحد متخلف مشمول جریمه خواهد شد .

- در غرفه های خودساز چنانچه ارتفاع غرفه بالاتر از غرفه های مجاور باشد ، ضروری است که قسمتهای پشت سازه ها اعم از نئوپان ، چوب و شبکه های آهنی ، به وسیله ورقه نئوپان پوشیده شده و حداقل و دست رنگ آمیزی شود تا موجب بد منظره شدن غرفه های مجاور نگردد.

- ضمناً بر روی قسمت های پشت کار که مشرف به حریم غرفه های مجاور می باشد نوشتن تبلیغات یا نام شرکت مجاز خواهد بود.

- با توجه به اینکه امکانات آبرسانی در همه نقاط سالنهای نمایشگاهی وجود ندارد لذا در صورت نیاز به انشعاب آب غیر آشامیدنی (جهت نمایش) یک دستگاه خاص ، لازم است فرم درخواست انشعاب آب از لینک فرم ها و دستورالعمل ها تهیه و تکمیل گردد. فرم مذکور نیز میباید به تایید ستاد برگزاری نمایشگاه رسیده و سپس به واحد آبرسانی واقع در طبقه زیرین ساختمان اداری در محوطه محل دائمی نمایشگاههای بین المللی تهران تحویل گردد . ضمناً تنها در صورت وجود امکانات فنی لازم در سالن ، انشعاب آب برقرار میگردد.

- غرفه سازان محترم توجه داشته باشند که جهت نصب پایه ها و سازه های غرفه خود از سوراخ کردن زمین غرفه ، ستون ، دریچه و یا دیوار اطراف آن و همچنین فضای باز نمایشگاه اجتناب ورزند و زیر ستون های غرفه سازی به ویژه در فضای باز حتماً صفحه گزاری نمایید . ایراد خسارت به زمین و دیوار محوطه نمایشگاه مشمول پرداخت جریمه خواهد بود که بر اساس اعلام مدیریت ساختمان شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ایران تا قبل از پایان نمایشگاه اخذ میگردد(جدول خسارت در وبسایت نمایشگاه موجود است). همچنین هر نوع اتصال یا تکیه سازه به ابنیه نمایشگاهی و ستونها با پیچ ، جوش ، پرچ اعم از فضای باز یا داخل سالن ممنوع است . ضمناً در صورت ایراد هر گونه خسارت به غرفه ها و یا وسایل و تجهیزات آنها جبران خسارت وارده بر عهده شرکت کننده بوده و هزینه آن میباید بر اساس اعلام برگزارکننده ، توسط شرکت کننده پرداخت گردد

- در صورت عدم اتمام به موقع عملیات غرفه سازی در غرفه های خودساز و با توجه به اینکه این تاخیر موجب بروز مشکلات متعدد در امر برپایی نمایشگاه شده و چهره نمایشگاه را مخدوش می نماید ، برگزارکننده میتواند در این خصوص نسبت به عملکرد شرکت کننده ادعای خسارت نماید

* طبق دستورالعمل شرکت رسمی شرکت سهامی نمایشگاه بین المللی مشارکت کنندگان یا غرفه سازان محترم می بایست بابت غرفه های ساخته شده با متربال چوبی یا مدولار مبلغ مورد نظر شرکت به ازای هر متر مربع پرداخت نموده و فیش واریزی خود را به ستاد برگزاری و ناظر فنی مربوطه ارائه نمایند لازم به ذکر است پرداخت در جهت اخذ مجوز غرفه سازی الزامیست و بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد.